

Утверждаю
Заведующий

Н.Н.Матыцина

Приказ от 09.01.2025г. № 12

План мероприятий
по противодействию коррупции
в МДОБУ Детский сад «Чебурашка» с.Сухоречка на 2025 г.

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Исполнители
1	2	3	4
1. Меры по нормативно-правовому обеспечению противодействия коррупции			
1.1.	Подготовка плана мероприятий по противодействию коррупции в сфере деятельности ДОО	декабрь 2024 г.	Заведующий ДОО
1.2.	Назначение ответственных лиц за выполнение плана мероприятий по противодействию коррупции	январь 2025 г.	Заведующий ДОО
1.3.	Мониторинг нормативных правовых актов ДОО	постоянно	Заведующий ДОО
1.4.	Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов ДОО	постоянно	Заведующий ДОО
2. Меры направленные на профилактику коррупции, изучение причин коррупции и факторов, способствующих коррупции			
2.1.	Рассмотрение обращений граждан, содержащих факты коррупции в ДОО в установленные законом сроки	по мере поступления	Заведующий ДОО
2.2.	Обеспечение взаимодействия с органами прокуратуры по проведению антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов ДОО	в течении года	Заведующий ДОО
2.3.	Приведение административных регламентов предоставления муниципальных услуг в соответствие с изменениями в действующем законодательстве	в течении года	Заведующий ДОО
2.4.	Качественное предоставление государственных и муниципальных услуг в соответствии с административными регламентами	в течении года	Заведующий ДОО
3. Организационно-управленческие меры по обеспечению антикоррупционной деятельности			

3.1.	Осуществление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)	постоянно	Заведующий ДОО
3.4.	Организация и проведения мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению	постоянно	Заведующий ДОО
3.5.	Организация мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией: тематических классных часов, семинаров, «круглых столов» по вопросам противодействия коррупции	декабрь 2025 г.	Заведующий ДОО

**4. Антикоррупционные мероприятия в сфере кадровой политики.
Меры, направленные на повышение профессионального уровня кадров и правовое просвещение**

4.1.	Доведение до сотрудников ДОО нормативно-правовых актов по противодействию коррупции	По мере необходимости	Заведующий ДОО
4.2.	Осуществление приема граждан на вакантные должности ДОУ преимущественно на конкурсной основе, с включением в конкурсные процедуры анкетирования, тестирования или иных методов оценки знания положений основ антикоррупционного законодательства	в течении года	Заведующий ДОО

5. Мероприятия по обеспечению доступности и прозрачности

5.1.	Размещение на официальном сайте ДОО информации об исполнении мероприятий по противодействию коррупции, создание и ведение специального раздела, посвященного противодействию коррупции	в течении года	Заведующий ДОО
------	--	----------------	----------------

6. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции

6.1.	Обеспечение соблюдения сотрудниками ДОО ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликтов интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральными законами от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 02.03.2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и другими муниципальными актами	в течении года	Заведующий ДОО
6.2.	Проведение работ по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются лица, занимающие должность педагогических работников или руководителя ДОУ, а так	в течении года	Заведующий ДОО

	же принятие мер способствующих устранению причин и условий конфликта интересов на муниципальной службе		
6.3.	Обеспечение и организация предоставления руководителя ДОО сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	до 30 апреля 2025 г.	Заведующий ДОО
6.4.	Взаимодействие с правоохранительными органами в целях получения оперативной информации о фактах проявления коррупции	по мере необходимости	Заведующий ДОО
6.5.	Просвещение сотрудников ДОО по антикоррупционной тематике информированию нетерпимого отношения к коррупции	в течении года	Заведующий ДОО
6.6.	Обеспечение порядка уведомления работодателя работниками обо всех случаях коррупционных правонарушений, ставших им известными при исполнении своих должностных обязанностей, а так же о случаях склонения к нарушениям	постоянно	Заведующий ДОО
6.7.	Организация работы по уведомлению сотрудниками ДОО работодателя о выполнении иной оплачиваемой работы в соответствии с ч. 2 ст. 11 Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	постоянно	Заведующий ДОО
7. Осуществление контроля финансово-хозяйственной деятельности в целях предупреждения коррупции			
7.1.	Организация контроля за выполнением заключенных контрактов в сфере закупок товаров, работ, услуг для нужд государственных и муниципальных	постоянно	Заведующий ДОО
7.2.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	постоянно	Заведующий ДОО
7.3.	Юридическая экспертиза документов для размещения муниципального заказа на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд с целью соблюдения основных критериев исполнения муниципального контракта	в течении года	Заведующий ДОО
7.4.	Приобретение товаров, работ и услуг в соответствии с требованиями законодательства о закупках	постоянно	Заведующий ДОО
7.5.	Размещение муниципального заказа путем проведения открытых конкурсов, открытых аукционов, в том числе совместных торгов	в течении года	Заведующий ДОО
7.6.	Контроль за соблюдением порядка целевого и эффективного использования имущества	постоянно	Заведующий ДОО
7.7.	Обеспечение открытости, объективности и	в течении года	Заведующий ДОО

	добросовестной конкуренции при осуществлении закупок на поставку товаров, выполнение услуг и работ для муниципальных нужд		
--	---	--	--